

ДОГОВОР № _____
в соответствии с Бюджетной программой 101003000149
" Обеспечение сохранности архивного фонда, печатных изданий
и их специальное использование"

101 - Администрация Президента РК

003 - Обеспечение сохранности архивного фонда

000 - _____

149 - Прочие услуги и работы

г. Алматы

« ____ » _____ 2010 г.

ГУ "Архив Президента Республики Казахстан" в лице директора **Шепеля В.Н.**, действующее на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и _____ в лице _____, действующий на основании _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель принимает на себя обязательство по техническому обслуживанию кондиционеров, холодильных машин и кондиционеров сплит-систем в здании Государственного учреждения «Архив Президента РК».
- 1.2. Место исполнения обязательств: Архив Президента РК, пр. Достык, 87-б

2. ЦЕНА И ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА

- 2.1. Общая годовая сумма по Договору составляет - _____ тенге:
 - 2.1.1. Годовая сумма Договора по техническому обслуживанию центральных кондиционеров и холодильных машин составляет _____ тенге
 - 2.1.2. Годовая сумма Договора по техническому обслуживанию кондиционеров сплит - систем составляет _____ тенге
- 2.2. Стоимость технического обслуживания центральных кондиционеров и холодильных машин в квартал составляет _____ тенге
Стоимость технического обслуживания кондиционеров сплит-систем в квартал составляет _____ тенге
- 2.3. Цена настоящего Договора твердая и изменению не подлежит.
- 2.4. Стоимость работ, не связанных с техническим обслуживанием (ремонт вышедшего из строя обслуживаемого оборудования, или ремонт другого холодильного, или иного оборудования), регламентируется двухсторонними письменными договоренностями и отдельными счетами согласно прейскуранта согласованных цен.

3. ДАТА, УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

- 3.1. Техническое обслуживание выполняется один раз в месяц.
- 3.2. Приемка законченных работ осуществляется путем подписания обеими сторонами «Акта выполненных работ».
- 3.2. Указанные в п.1.1. Договора работы должны быть оплачены Заказчиком в течении 10 банковских дней после выполнения оказанных услуг, согласно Акта выполненных работ.
- 3.3. Качество выполняемых Исполнителем работ не должно вызывать претензий со стороны Заказчика.
- 3.4. Замена вышедшего из строя обслуживаемого оборудования и за использованные запчасти, материалы и работу, не предусмотренные данным Договором производится за счет Заказчика.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

- 4.1. Исполнитель обязан:
 - 4.1.1. Своевременно выполнять Заказчику работы, отвечающие условиям Договора.
 - 4.1.2. В случае возникновения неисправностей в работе оборудования Исполнитель по вызову Заказчика обязуется обеспечить выезд специалистов в течении 6-ти часов в рабочее время. В случае поступления заявки после 16-00 Исполнитель обеспечивает выезд специалистов не позднее 13-00 следующего рабочего дня. Рабочим временем считать время с 9-00 до 18.00 .
- 4.2. Заказчик обязан:
 - 4.2.1. Осуществлять своевременную оплату в размере и в сроки, предусмотренные Договором, обеспечивать свободный доступ во все помещения для своевременного выполнения работ.
 - 4.2.2. Выполнять все указания завода-изготовителя и Исполнителя по правильной эксплуатации оборудования, хранения и ухода за ним.

4.2.3. Предоставлять Исполнителю необходимые запасные части и расходные материалы, требуемые для выполнения технического обслуживания.

4.2.4. Обесточить оборудование по требованию Исполнителя, а в случае необходимости подвести электропитание для работы с электроинструментом на площадку обслуживания.

4.2.5. Провести вводный инструктаж по технике безопасности на объекте.

4.3. В случае неисполнения обязательств по настоящему договору Исполнитель уплачивает штраф в размере 0,1 %, который в последующем будет зачислен в бюджет.

4.4. Заказчик имеет право в любой момент получить информацию о ходе исполнения обязательств у Исполнителя.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или за ненадлежащее исполнение условий Договора стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Республики Казахстан.

5.2. Исполнитель не несет ответственность в случае выхода из строя оборудования в результате:

- неправильных действий Заказчика по эксплуатации;
- ремонта оборудования лицом (лицами), неуполномоченным (и) Исполнителем;
- механического повреждения оборудования или его узлов по вине Заказчика;
- перепада напряжения;
- естественного износа механизмов, приборов, узлов и/ или их заводского брака;
- вывода из строя оборудования посторонними лицами.

5.3. При выходе из строя оборудования по любым иным причинам, кроме причин, указанных в п.5.2. настоящего Договора, сторонами составляется двухсторонний акт, подписываемый представителями Заказчика и Исполнителя. В случае возникновения разногласий Заказчиком назначается (наимается) комиссия с привлечением третьей стороны (имеющая лицензию на экспертную оценку данного вида деятельности). На основании акта, составленного в соответствии с данным пунктом, Исполнитель обязуется устранить все неисправности оборудования за свой счет, если они возникли по вине Исполнителя.

6. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Ни одна из сторон не несет ответственность перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли нежелания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго и другие стихийные бедствия, а также акты Правительства Республики Казахстан.

6.2. Свидетельство, выданное соответствующей торговой палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

6.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства, должна дать подтверждение другой стороне о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

6.4. Если обстоятельство непреодолимой силы действует на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев и не обнаруживаются признаков прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут Заказчиком и Исполнителем путем направления другой стороне соответствующего предложения.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

7.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, только в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны обеими сторонами и зарегистрированы в органах Казначейства.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его регистрации в органах Казначейства, что является акцептом указания последних.

9.2. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и при наступлении условия, указанного в п.9.1. Договора, и действует до 31 декабря 2010 года.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

«Исполнитель»

«Заказчик»

Архив Президента Республики Казахстан
050021 г. Алматы, пр.Достык,87-б
Департамент Казначейства по г. Алматы
ИИК 000120200
БИК 195301070, код 1010002, КБЕ 11
РНН 600900009068

В.Н. Шепель

М.П.

М.П.

Состав оборудования принятого на сервисное обслуживание

1. Центральные кондиционеры и холодильные машины - 4 единицы

Заказчик

Исполнитель

В.Н. Шепель

Состав оборудования принятого на сервисное обслуживание

1. Бытовые кондиционеры сплит-систем - 44 единицы

Заказчик

Исполнитель

В.Н. Шепель

Работы проводимые "Исполнителем" во время сервисного обслуживания:

Центральные кондиционеры и холодильные машины

1. Определение мест утечек фреона и масла, при необходимости дозаправка.
2. Проверка истории ошибок памяти процессора.
3. Подтяжка болтовых и фланцевых соединений.
4. Замена изношенных прокладок.
5. Проверка состояния системы смазки и системы охлаждения. Регулировка системы смазки и системы охлаждения.
6. Проверка правильности работы центральных кондиционеров и холодильных машин.
7. Тестирование установок микропроцессора по требуемым установочным параметрам.
8. Проверка работы автоматики, контроля и защиты, при необходимости их регулировка.
9. Проверка работы запорной и регулирующей арматуры. Регулировка регулирующей арматуры.
10. Проверка состояния фильтров-осушителей, в случае необходимости замена осушительного материала в фильтрах.
11. Проверка электрических соединений в пультах управления. Подтяжка резьбовых соединений в клемных колодках и на пуско-защитной аппаратуре.
12. Проверка работы двигателей компрессоров и кондиционеров по нагрузкам, по токам на подводящих проводниках.
13. Проверка работы электродвигателей, вентиляторов, воздушного конденсатора по нагрузкам.
14. Очистка от пыли и грязи.

Заказчик

Исполнитель

В.Н. Шепель

Работы проводимые "Исполнителем" во время сервисного обслуживания:

Бытовые кондиционеры сплит - систем

1. Тестирование системы охлаждения.
2. Определение мест утечки фреона течеискателем, устранение утечки и при необходимости дозаправка.
3. Тестирование микропроцессора по установочным параметрам.
4. Очистка от пыли и грязи конденсатора испарителя и фильтров.

Заказчик

Исполнитель

В.Н. Шепель